

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**

**A. Informacje dotyczące wnioskodawcy**

1) Imię i nazwisko albo nazwa

.....  
.....

2) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....  
.....

*osoba fizyczna*

*inny podmiot - .....*

3)

<b>Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3)<sup>1)</sup></b>	
1) mikroprzedsiębiorstwo	<b>X</b>
2) małe przedsiębiorstwo	
3) średnie przedsiębiorstwo	
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	

**B. Informacje o rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc**

Rodzaj prowadzonej działalności:<sup>1)</sup>

*działalność w rolnictwie:*

*w leśnictwie*

*inna niż w leśnictwie*

*działalność w rybołówstwie*

*Klasa PKD .....*<sup>2)</sup>

**C. Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy?<sup>1)</sup>**

*tak*

*nie*

**D. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc**

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Wartość otrzymanej pomocy	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.

2. Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 2) - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowy.

3. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 3) - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)), np. określoną w decyzji lub umowie.

4. Forma pomocy (kol. 4) - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.

5. Przeznaczenie pomocy (kol. 5) - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

.....  
imię i nazwisko

.....  
nr telefonu

.....  
data i podpis

1) Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

2) PRZYKŁADOWY WYKAZ KLAS PKD

- 01.11 Uprawa zbóż, roślin strączkowych i roślin oleistych na nasiona, z wyłączeniem ryżu
- 01.13 Uprawa warzyw, włączając melony oraz uprawa roślin korzeniowych i roślin bulwiastych
- 01.15 Uprawa tytoniu
- 01.16 Uprawa roślin włóknistych
- 01.19 Pozostałe uprawy rolne inne niż wieloletnie
- 01.24 Uprawa drzew i krzewów owocowych ziarnkowych i pestkowych
- 01.25 Uprawa pozostałych drzew i krzewów owocowych oraz orzechów (truskawki, porzeczki, orzechy laskowe)
- 01.28 Uprawa roślin przyprawowych i aromatycznych oraz roślin wykorzystywanych do produkcji leków (chmiel) i wyrobów farmaceutycznych
- 01.30 Rozmnażanie roślin (szkółkarstwo)
- 01.50 Uprawy rolne połączone z chowem i hodowlą zwierząt (działalność mieszana)

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

### Wniosek o zwrot podatku akcyzowego

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r. Nr 119, s.1), zwanego dalej: "RODO", niniejszym informuje się, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Spiczyn, reprezentowana przez Wójta Gminy Spiczyn, (adres: Spiczyn 10c, 21-077 Spiczyn, nr tel.: 81 757 70 48, e-mail: gmina@spiczyn.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@lokalneogniwo.pl](mailto:iod@lokalneogniwo.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z postępowaniem administracyjnym mającym na celu wydanie decyzji o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej na podstawie art. 5 ustawy z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1948).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, dodatkowo dane mogą zostać udostępnione usługodawcom, wykonującym zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu czy utrzymania systemów informatycznych. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, po czym będą przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 ze zm.).
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich uzupełnienia i sprostowania, jak również prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Wnioskodawca zobowiązany jest do ich podania, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości rozpatrzenia złożonego wniosku.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Podając numer telefonu wyraża Pan/Pani zgodę na jego przetwarzanie celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku. Złożenie tej zgody jest dobrowolne i ma Pan/Pani prawo jej wycofania w każdym momencie w formie pisemnej notyfikacji, bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania, a numer telefonu nie będzie udostępniany innym odbiorcom.

.....  
Data i czytelny podpis